

**Dunaújvárosi Szakképzési Centrum
Dunaferr Technikum és Szakképző Iskola**



MUNKATERV
2023/24-es tanév

Készítette:
Zemankó Zoltán

Tartalom

Tartalom.....	2
1 A 2023/24 évi kiemelt célrendszer	3
2 Fő feladataink.....	3
2.1 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok	4
2.2 Oktató- nevelő munka	8
2.3 Ellenőrzési feladatok.....	14
2.4 Egyéb.....	14
3.1 Mellékletek: 1. melléklet ESEMÉNYNAPTÁR.....	15
3.2 2. melléklet VEZETŐK, MUNKAKÖZÖSSÉGEK	20
3.3 3. melléklet OSZTÁLYOK	22
3.4 4. melléklet ELLENŐRZÉSI TERV	24
3.5 5. melléklet BEISKOLÁZÁSI /PÁLYAORIENTÁCIÓS TERV	27
3.6 6. MELLÉKLET FEJLESZTÉSI TERV	29
3.7 7. melléklet Minőségirányítási munkaterv.....	30

1 A 2023/24 évi kiemelt célrendszer

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
Beiskolázási létszám-mutatók javítása a nappali oktatásban		Intézményvezetés, mk vezető	1,5%-os növekedés elérése
Felnőttoktatási létszám-mutatók javítása		Intézményvezetés, mk vezető	20%-os növekedés elérése
Intenzív képzések indítása		Intézményvezetés, mk vezető	Legalább 1 intenzív képzés indítása a tanév során
Új szakmák indításának előkészítése (gépi forgácsoló, karosszerialakatos)	Gépi forgácsoló szakma indításának előkészítése	Intézményvezetés, szakmai mk vezető	Legalább 1 új szakma indítása a 2024/2025-ös tanévben
Kompetenciamérés eredményének javítása		Mérésben érintett területek oktatói	Korábbi három év átlagához képest 5 pontos növekedés mérési területenként
Ágazati alapvizsga eredményének javítása		Vizsgatárgyakban érintett oktatók	0,3-es növekedés
Laborfejlesztés		Gyakorlati oktatásvezető, szakmai igazgatóhelyettes, gépész mk vezető	Új épületgépész labor kialakítása a tanév első félévének végére
Duális partneri kapcsolatok bővítése		Intézményvezető, szakmai igazgatóhelyettes, gyakorlati oktatásvezető	15%-os növekedés
Partneri kapcsolatok bővítése	Egy új megállapodás megkötése képzési területenként az első félév zárásáig.	Intézményvezető, igazgatóhelyettesek	Képzési területenként legalább 2 új partneri megállapodás megkötése
Kommunikáció hatékonyságának növelése		Marketing felelős kolléga	Megjelenések számának 50%-os növelése

2 Fő feladataink

- Tanév indítása.
 - Tantárgyfelosztás elkészítése.
 - Órarend elkészítése.
 - Terembeosztás elkészítése.
 - Ügyeleti rend elkészítése.
- Tanév rendjének elkészítése, tantestülettel történő elfogadtatása.
- Infrastrukturális fejlesztések meghatározása, végrehajtása.

- informatikai fejlesztések
- szakmai anyagigény
- Karbantartási feladatok meghatározása, végrehajtása.
- Őszi javítóvizsgák előkészítése, lebonyolítása (érettségi, szakmai).
- Iskolai ünnepek, rendezvények megszervezése, lebonyolítása.
- Pályaválasztási munka megszervezése
 - Szakképzés napja (házigazda)
 - Nyílt napok (két épületünkben)
 - Általános iskolai pályaválasztási szülői értekezleteken való részvétel
 - Intézmény népszerűsítése a kommunikációs csatornákon keresztül
 - Sajtómegjelenések fokozása
- Szülői kapcsolattartás megszervezése.
 - Fogadóórák
 - Szülői értekezletek
- Szakmai versenyeken történő részvétel (SZKTV).
- Kompetenciamérés megszervezése.
- Szakmai hét megszervezése.
- Dunaferri hét megszervezése.
 - DÖK nap
- Tavaszi érettségi és szakmai vizsgák megszervezése.
- Folyamatos és időszakos ellenőrzések végrehajtása.
- Tanév zárása.
- Beiratkozás.
- Nyári gyakorlatok megszervezése.

2.1 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok

2.1.1 Tanulólétszám

2.1.1.1 Nappali oktatás

- A 2023/2024 –es tanévet 33 nappali tagozatos osztállyal, összesen 630 fő tanulóval kezdtük el.
- 164 fő esti képzésben folytatja tanulmányait, ebből 41 fő keresztféléven tanul intézményünkben.
- 7 kilencedikes osztályunk van 175 fővel, és idén 3 ballagó - 65 fő- osztályunk búcsúzik májusban.
- Kollégiumi tanulói létszám 36 fő.
- Összesen így 794 (aktív) fő diákkal kezdjük a tanévet.

2.1.1.2 Felnőttoktatás

Osztály neve	Évfolyam	Ágazat	Tanulók száma
1/13Er_x2023	1/13 5-ös szintű technikum	Elektronika és elektrotechnika	19
1/13_gt_2023	1/13 5-ös szintű technikum	Gépészet	10
2/14Er_x2022	2/14 5-ös szintű technikum	Elektronika és elektrotechnika	22
Ksz/11v_e2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Elektronika és elektrotechnika	tervezet: 28
KSZ/11_cnc_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Gépészet	7
KSZ/11_s_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Gépészet	19
KSZ/11_h_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Gépészet	8
KSZ/11_g_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Gépészet	21
KSZ/11_v_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Elektronika és elektrotechnika	11
Ksz/12v_e2022	Ksz/12 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Elektronika és elektrotechnika	19

2.1.2 Pedagógusok

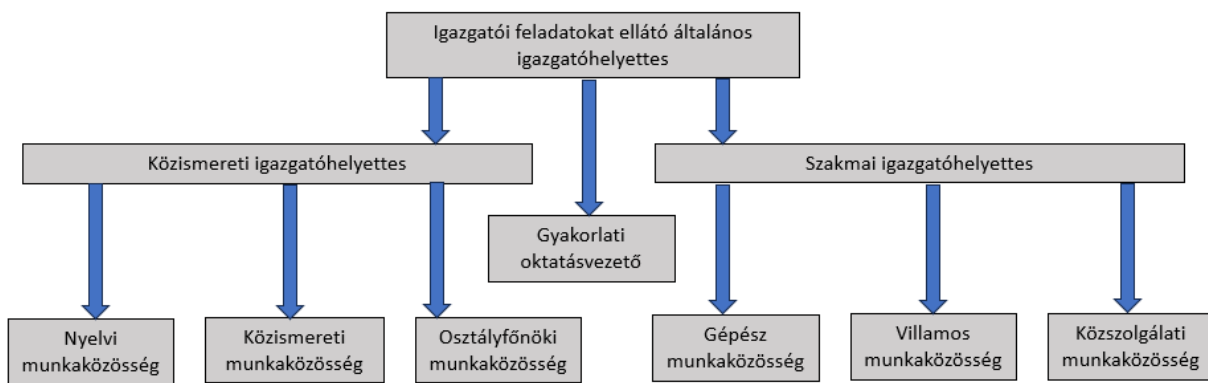
Létszámhelyzet

Intézményünkben a sikeres oktatás személyi feltételei jelenleg megoldottak, de az oktatók több esetben jelentős mértékben leterheltek. Kollegáink végzettsége és tapasztalata garancia a minőségi munka elvégzésére és a folyamatos fejlesztésre. A nyári időszakban a hiányok jelentős részét sikerült megoldanunk, de néhány területen szükséges lenne szakképzett oktatók felvételére. Az órák ellátását minden területen óraadók, valamint részmunkaidős kollégák is segítik, így feladat nem marad ellátatlanul.

Kinevezett oktató	52 fő
Ebből GYES-en	0 fő
Óraadó	15 fő
Technikai dolgozó	18 fő
Várható nyugdíjazás	-

A létszám hiány mely ágazat / tantárgy oktatását érinti?	Heti hány óra ellátása jelent problémát az ágazathoz kapcsolódó szakmai tantárgyakból?	Hány fő oktató felvételét tervezi?
Elektronika és elektrotechnika	123	5
Rendészet és közszolgálat	37	2
Épületgépészet	6	0
Matematika	27	1
Angol nyelv	27	1

Az intézmény szervezeti felépítése



Működési rend, kommunikáció

Értekezletek

Tantestületi értekezletek (oktatók)

- Email-es meghívó
- Teljes tantestület számára a Központi épületben
- Apáczai telephelyen a téma jellegétől függően

Vezetőségi értekezletek

- Heti rendszerességgel (szükség esetén ettől el lehet térni)
- Hétfőnként 9 órakor
- A helyszín hetente változik (Központi épület, Apáczai telephely)

Kibővített vezetőségi értekező

- Intézményvezetők és munkaközösségvezetők
- Kéthavonta (szükség esetén ettől el lehet térni)

Munkaközösségi értekezletek

- Munkaközösségvezetők tartják
- Munkaközösség tagjai

- Kéthavonta (szükség esetén ettől el lehet térni)

Fogadóórák

- Éves munkaterv alapján
- Tantermi körülmények
- Délutáni időpontban, alkalmazkodva a jellemző városi munkaidőhöz (15:00 óra után kezdődjön)
- Szaktanár

Belső és külső kapcsolattartás rendje

Külső kommunikációs csatornák

- Postai levelezés
- E-mail: titkarsag@dunaferriskola.hu
- Telefon: +36/70-400-2596
- Facebook csatorna
- Honlap: www.dunaferriskola.hu

Belső kommunikációs csatornák

- E-mail (Microsoft Outlook)
- Telefon (hivatali telefonok)
- Személyes kapcsolattartás

Működési rend

- Épületek nyitvatartása szerint
- Csengetési rend
- Ügyintézés rendje
- Házi rend (belső szabályozó dokumentum)

Szakmai fejlődés, továbbképzések

Intézményünk elkötelezett az oktatók folyamatos fejlődésével kapcsolatban.

- Pedagógiai végzettség megszerzésének támogatása.
- Átképzések támogatása (pl.: német nyelv -> angol nyelv)
- Egyetemi végzettség megszerzésének támogatása
- Külső szakmai továbbképzések (villamos terület, pneumatika, PLC)

Belső továbbképzések

- Fiatal kollégák mentorálása
- Bemutató órák szervezése
- Kölsönös óralátogatások
- Továbbképzési nap (módszertani lehetőségek, kommunikációs technikák)

Továbbképzés szempontjából fontos területek

- Hátrányos helyzetű, SNI-s tanulókkal való bánásmód, módszertani lehetőségek, kezeléseik.

- Villamos terület (okoseszközök, okosotthonok)
- Gépész terület (alternatív hajtástechnikák, autószerelés)

2.2 Oktató- nevelő munka

2.2.1 Szervezési feladatok

Oktatás szervezése

- Augusztusi javítóvizsgák előkészítése, lebonyolítása.
- Tantárgyfelosztás elkészítése.
- Órarend elkészítése.
- Tanári ügyeleti beosztás elkészítése.
- Őszi szakmai javítóvizsgák előkészítése, lebonyolítása.
- Osztályozó vizsgák előkészítése, lebonyolítása.
- Felnőttoktatási tantervek felülvizsgálata.
- Új felnőttoktatási szakmairány bevezetése (Épület-automatizálás).
- Őszi érettségi vizsgák előkészítése, lebonyolítása.
- 9. évfolyam szintfelmérések.
- Próbavizsgák (kisérettségi és szakmai vizsgák).
- Tavaszi szakmai vizsgák.
- Tavaszi érettségi vizsgák.
- Beiratkozási előkészítése, lebonyolítása.
- Oktatói továbbképzések megszervezése.
- Tanulószerződések ellenőrzése.
- GINOP mérés
- Országos kompetenciamérés

Nevelő munka

- Osztálykirándulások.
- Gólyatábor.
- Gólyaavató.
- 9. évfolyamosok ünnepélyes fogadása.
- Fogadó napok.
- Szülők értesítése a tanulói eredményekről.
- Dunaferri hét.
- Sportnap.
- Versenyek (intézményi és intézményen kívüli).

Értekezletek

- Alakuló értekezlet
- Tanévnyitó értekezlet
- Munkaközösségek alakuló értekezletei
- Szülői értekezletek

- Félévi osztályozó értekezlet (Vasmű tér)
- Félévi osztályozó értekezlet (Apáczai épület)
- Félévi tantestületi értekezlet
- Végzősök osztályozó értekezlete (Vasmű tér)
- Végzősök osztályozó értekezlete (Apáczai épület)
- Érettségi vizsgák tájékoztató értekezlete
- Év végi osztályozó értekezlet (Vasmű tér)
- Év végi osztályozó értekezlet (Apáczai épület)
- Tanévzáró értekezlet

Rendezvények

- Magyar Diáksport Napja
- Aradi vértanúk napja
- Október 23-i megemlékezés
- Nyitott nap (Vasmű tér)
- Nyitott nap (Apáczai épület)
- Dunaújvárosi Szakképzés Napja
- Holokauszt emléknap
- Szalagavató
- Szakmai hét
- Kommunizmus áldozatainak emléknapja
- PÉNZ7 pénzügyi és vállalkozói témahét
- Március 15-i megemlékezés
- Digitális témahét
- Dunaferr hét
- DÖK nap
- Fenntarthatósági témahét
- Ballagás
- Bizonyítványosztás
- Nyelvi vetélkedők szervezése
- Üzemlátogatások

Szünetek

- Őszi szünet
- Téli szünet
- Tavaszi szünet
- (tanítás nélküli munkanapok)

2.2.2 Oktatási feladatok

A szakmai munkaközösségek vállalt oktatási feladatai

Közismereti munkaközösség munkaterve alapján

- Alakuló MK értekezlet megtartása, aktuális feladatok, szabályok, kapcsolattartási formák, változások megbeszélése
- Éves munkaterv aktualizálása, feladatok elosztása, határidők egyeztetése
- Javítóvizsga lebonyolítása.
- Tanmenetek aktualizálása.
- Új tankönyvek megismerése.
- Érettségi tételek aktualizálása az őszi vizsgákhoz.
- Moodle folyamatos használata, újabb felületeinek megismerése.
- 9. évfolyamos tanulók mérése magyar nyelv és irodalomból, matematikából.
- Magyar Diáksport napja.
- Középszintű érettségi írásbeli vizsgák lebonyolítása.
- Negyedéves értékelés.
- Továbbképzés: Digitális tananyagok és használatuk pedagógiai módszertani lehetőségei a XX. századi történelem tanításában
- Középszintű szóbeli érettségi vizsgák.
- OSZKTV, OKTV felkészítés és részvétel.
- A félév értékelése.
- Szintfelmérés.
- Sportversenyek.
- Kisérettségi.
- Pénz7.
- Digitális témahét.
- Fenntarthatósági témahét.
- Érettségi írásbeli vizsgák.
- 10. évfolyamos tanulók országos kompetenciamérése.
- Tankönyvrendelés.

Nyelvi munkaközösség munkaterve alapján

- az angol nyelv oktatásával összefüggő tartalmi elemek megbeszélése,
- a tankönyvválasztás,
- a munkaközösség tagjai egymást segítsék hospitálásokkal, bemutató órákkal,
- új tanítási módszerek alkalmazása,
- a nyelvtanulás megszerettetése, népszerűsítése,
- a tanulók nyelvi tanulmányi versenyekre történő felkészítése,
- egységes vizsgarendszer kidolgozása, annak működtetése,
- versenyek szervezése,
- versenyeken való részvétel,

- SNI-s BTM-es tanulók fejlesztése,
- tehetséggondozás (differenciált óravezetés),
- Erasmus program elindítása.

Gépész munkaközösség munkaterve alapján

- Tanulók felkészítése az ágazati alapvizsgákra.
- Tanulók felkészítése a szakmai vizsgákra.
- Tehetséggondozás, versenyfelkészítés.
- Tankönyvek felülvizsgálata, megfelelő tankönyvek kiválasztása.
- Felzárkóztatás.
- Tanmenetek elkészítése.
- Fejlesztési javaslatok, aktív részvétel a fejlesztések megvalósításában.
- Szakmai továbbképzéseken való részvétel.
- Innovatív technológiák megismerése azok adaptálása az oktatásba.
- Mentorálás, szakmai támogatás a munkaközösségen belül.

Villamos munkaközösség munkaterve alapján

- Javítóvizsga lebonyolítása.
- Tanmenetek aktualizálása.
- Új tankönyvek megismerése.
- Moodle folyamatos használata, újabb felületeinek megismerése.
- Tantermek elkészítése.
- Negyedéves értékelés.
- A tantermek felújítása.
- DSZC nyíltnapra való felkészülés, szervezés, részvétel.
- A félév értékelése.
- A felnőttképzésben az ágazati vizsgákra felkészülés.
- SZKTV és OSZTV versenycsoportok kialakítása.
- Ágazati alapvizsgák lebonyolítása.
- A keresztféléves technikusok vizsgájának a lebonyolítása.
- Versenyfelkészítés.
- Tehetséggondozás.
- Felzárkóztatás.
- A nappalis és a felnőtt villanyszerelők szakmai vizsgák szervezése és lebonyolítása.
- Nyári gyakorlat szervezése, lebonyolítása.

2.2.3 Nevelési feladatok

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve alapján

- Első tanítási nap megszervezése, osztályfőnököknek a feladatok kiosztása (mk vezető)

- Szülői értekezletek időpontjainak kiírása, majd lebonyolítása minden évfolyamon (2023. szeptember 4-15.)
- Dokumentumok ellenőrzése (KRÉTA, törzslapok, bizonyítványok), záradékok beírása.
- Tanári ügyelet megszervezése mind a két épületben.
- Osztálykirándulások időpontjainak a leadása (Osztályfőnökök)
- Házirend esetleges módosítására javaslatok és ötletek összegyűjtése (Osztályfőnökök)
- Osztályfőnöki órák tanmeneteinek az elkészítése, leadása (határidő: szeptember 15.) (Osztályfőnökök)
- Kapcsolattartás az Útkeresés Család-és Gyermejkölési Szolgálattal.
- Védőnői szűrések, orvosi vizsgálatok időpontjainak egyeztetése.
- Fogorvosi szűrések időpontjainak egyeztetése.
- Tematikus napok megszervezése az osztályfőnökökkel
- (mk vezető)
- Gólya avató megszervezése, közösen a DÖK-kel. (DÖK patronáló)
- Tájékoztató az őszi érettségi miatti változásokról
- Ünnepek előkészítése (október 23.) (Parrag-Fodor Edit)
- Negyedéves értesítők kiküldése a szülőknek (Osztályfőnök)
- Fogadó óra megszervezése, szülők kiértékelése (Osztályfőnökök)
- Őszi szóbeli érettségi miatti változások ismertetése
- Karácsonyi műsor előkészítése
- Pályaorientáció
- Termék karácsonyi díszítése (Osztályfőnökök)
- Szülők értesítése a tanuló eredményeiről (Osztályfőnökök)
- Karácsonyi műsor
- Félévi értesítők kiküldése (Osztályfőnökök)
- Végzős diákok érettségire jelentkeztetése
- Szalagavató megbeszélés, feladatok kiosztása
- Dokumentumok ellenőrzése
- Tanári ügyelet (Ha szükséges a változtatás)
- Féléves értesítők kiosztása (Osztályfőnökök)
- Kisérettségi előkészítése (mk vezető)
- Szülői értekezletek megtartása (Osztályfőnökök)
- Ballagási előkészületek (11. évfolyam osztályainak osztályfőnökei)
- Kisérettségi lebonyolítása (mk vezető, minden oktató)
- Március 15-ei ünnepély lebonyolítása
- Értesítők kiküldése a szülőknek (Osztályfőnökök)
- Fogadó óra
- Ballagás előkészítése (minden oktató)
- Dök-hét előkészítése, megtartása
- Ballagás lebonyolítása (11. évfolyam osztályfőnökei-előkészítés, minden oktató)
- Kompetencia mérés előkészítése (10.évfolyam)

- Írásbeli érettségik lebonyolítása
- Év végi jegyek zárása
- Bizonyítványok megírása (Osztályfőnökök)
- Tanév zárása

2.2.4 Versenyek, országos mérések

Országos vizsgák, mérések

- GINOP 6.2.2. NSZFH- központi bemeneti mérés a 9.és 10. évfolyamon: 2023.09.25 (Vasmű tér); 2023.09.27. (Apáczai u.)
- Országos kompetenciamérés: Az országos kompetenciamérés 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül lebonyolításra. A mérés a 10. évfolyamot érinti.
- Őszi és tavaszi érettségi vizsga (2023. október

Vizsga megnevezése	2023 ősz	2024 tavasz
Írásbeli	2023.október 13 - 27.	2024.május 3 - 27.
Emelt szintű szóbeli	2023.november 9 - 13.	2024.június 5 - 12.
Középszintű szóbeli	2023.november 20 - 24.	2024.június 17 – július 3.

- Őszi és tavaszi szakmai vizsgák

2023 ősz	2024 tavasz	
2023. október -november	2024. február - március	2024. május-június
Bejelentési időszak		
2023.09.01-09.15	2023.12.02.-12.16.	2024.02.16-03.01.

- Ágazati alapvizsga (2024. június 14-ig be kell fejezni)

Belső vizsgák rendje

- Osztályozó vizsgák 1. félév: 2024. január 8-12.
- Osztályozó vizsgák 2. félév: 2024. május 27-31.

Iskolai versenyek

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
SZKTV	2024. január	szakképzős és technikus tanulók	szakmai igh.; gyak. okt. vez.

ESEMÉNY	MIKOR	CÉLCSOPORT	FELELŐS
OKTV	2023. október - november	technikus tanulók	közismereti mk. vez.; igh.
OSZKTV	2024. március	szakképzős tanulók	közismereti mk. vez.
Diákolimpia versenyek	Folyamatos	összes tanuló	közismereti mk. vez.

2.2.5 Pályázatok

- ERASMUS pályázatokba való bekapcsolódás.
- Köbüki tehetséggondozó pályázaton való részvétel.

2.3 Ellenőrzési feladatok

Kiemelt ellenőrzési területek

- Ügyeleti rend.
- Könyvelés (KRÉTA tanórák, jegyek, hiányzások).
- Tanórák (óralátogatás).
- Munkaidő (32 óra).
- Oktatási célok megvalósulása.
- Nevelési célok megvalósulása.

2.4 Egyéb

Intézményünk az X. iskolahálózat tagjaként elkötelezett a tanulóink pénzügyi kultúrája fejlesztése érdekében meghirdetett programokon való részvételre. Kollégáink továbbképzéseken vesznek részt, hogy szaktantárgyuk keretein belül is segíteni tudják diákjaink pénzügyi, vállalkozói kompetenciájának fejlesztését.

3.1 Mellékletek: 1. melléklet ESEMÉNYNAPTÁR

ESEMÉNYNAPTÁR 2023/2024. tanév

Tanév rendje, félév, szünetek

A tanítási év

- a) első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek),
- b) utolsó tanítási napja 2024. június 14. (péntek), az utolsó évfolyamon 2024. május 3.

A tanítási év **első féléve 2024. január 19-ig** tart. A tanuló félévi értesítőjét 2024. január 26-ig kell közölni

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 20. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 2. (kedd).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 3. (szerda)

Tanév rendje

2023.	augusztus			
	augusztus	23.	8 óra	Beköszönő értekezlet
	augusztus	24.	8 óra	Tantestületi kirándulás
	augusztus	25.		Felkészülés a javítóvizsgára
	augusztus	28.	8 óra	Javítóvizsgák
	augusztus	29.	8 óra	Tanévnyitó értekezlet
	augusztus	30.		Munkaközösségek alakuló értekezletei
	augusztus	31.		Gólyatábor
	szeptember	1.	8 óra	Ünnepélyes tanévnyitó a 9. évfolyamosoknak a Tagiskolában
			9-13 óra	Osztályfőnöki nap
	szeptember	4-15.		Szülői értekezletek
	szeptember	11-15.		Szintfelmérés a 9. évfolyamon (matematika, magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv)
	szeptember	29.		Magyar Diáksport Napja (2 óra mozgás)
	október	4.		Őszi szakmai javítóvizsgák (OKJ)

	október	6.		Aradi vértanúk napja alkalmából megemlékezés
	október	6.		Gólyaavató
	október	16-27.		Őszi középszintű írásbeli érettségi vizsgák iskolánkban
	október	9.		Őszi szakmai javítóvizsgák (SZJ)
	október	12.	8-12 óráig	Nyílt nap (Központ)
	október	19.		Október 23-i megemlékezés (Apáczai)
	október	20.		Dunaújvárosi Szakképzés napja
	november	1.		Mindenszentek napja
	október	28.		Őszi szünet (utolsó tanítási nap 2023.10.27., első tanítási nap 2023.11.06.)
	november	5-ig		
	november	6.	14:30 óra	Fogadó órák
	november	10.	8-12 óráig	Nyílt nap (Apáczai)
	november	15.		Szülők értesítése a tanulmányi eredményekről
	november	20-24.		Őszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák iskolánkban
	december	22-		Téli szünet (utolsó tanítási nap 2023.12.20., első tanítási nap 2024.01.02.)
	január	1-ig		
2024.	január	19.	12 óra	Félévi osztályozó értekezlet az Apáczai úti telephelyen
	január	19.	13 óra	Félévi osztályozó értekezlet a Központi iskolában
	január	19.		Az első félév vége
	január	26.		A szülők értesítése az első félév eredményeiről
	január	27.		Holokauszt emléknap iskolánkban
	január	31.	12 óra	Félévi értékelő értekezlet
	február	16.		Szalagavató
	február	5-		Február-márciusi szakmai vizsgaidőszak első napja
	február	5-		Szülői értekezletek
	február	9.		
	február	19-		Szakmai hét
		23.		
	február	24.		A kommunizmus áldozatainak emléknapi megemlékezése

	március	4-8.		PÉNZ7 pénzügyi és vállalkozói témahét
	március	14.		Március 15-i ünnepély
	március	18-22.		Kisérettségi/próba vizsgák
	március	20.	14:30 óra	Fogadó órák
	március	28-		Tavaszi szünet (utolsó tanítási nap 2024.03.27., első tanítási nap 2024.04.03.)
	április	2-ig		
	április	4.	8 óra	Országos kompetenciamérés a 10. évfolyamon
	április	8-12.		Digitális témahét
	április	12.		Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól
	április	15-19.		A Dunaferr hét rendezvényei
	április	19.		DÖK nap
	április	22-26.		Fenntarthatósági témahét
	május	2.	13 óra	Végzősök osztályozó értekezlete a Központi iskolában
	május	2.	14 óra	Végzősök osztályozó értekezlete az Apáczai úti telephelyen
	május	3.		A végzősök utolsó tanítási napja
	május	3.	15:30 óra	Ballagás a Központi iskolában
			17 óra	Ballagás az Apáczai Csere János Utcai Telephelyen
	május	6.	9 óra	Magyar középszintű írásbeli érettségi vizsga
	május	7.	9 óra	Matematika középszintű írásbeli érettségi vizsga
	május	8.	9 óra	Történelem középszintű írásbeli érettségi vizsga
	május	9.	9 óra	Angol középszintű írásbeli érettségi vizsga
	május	10.	9 óra	Német középszintű írásbeli érettségi vizsga
	május	13-31.		Szakmai írásbeli vizsgák
	május	17-31.		Szakmai interaktív vizsgák
	május	15.		Ágazati középszintű interaktív érettségi vizsga
	május	21.	8 óra	Digitális kultúra középszintű írásbeli érettségi vizsga

	június	13.	12 óra	Év végi osztályozó értekezlet az Apáczai telephelyen
			13 óra	Év végi osztályozó értekezlet a Központi iskolában
	június	14.		Utolsó tanítási nap
	június	18.	14 óra	Bizonyítványosztás
	június	17-		Középszintű szóbeli érettségi vizsgák
	július	3.		
	június	25-27.		Beiratkozás, 9. évfolyam
	július	3.	8 óra	Tanévzáró értekezlet

Tanítás nélküli munkanapok

Ssz.	Dátum	Felhasználás célja
1.	2023.10.20.	Dunaújvárosi Szakképzés Napja
2.	2023.04.19.	DÖK nap
3.	2023.04.22.	Továbbképzési nap
4.	2023.05.06.	Tavaszi középszintű írásbeli érettségi
5.	2023.05.07.	Tavaszi középszintű írásbeli érettségi
6.	2023.05.08.	Tavaszi középszintű írásbeli érettségi

Adminisztrációs határidők

- Kréta könyvelés: folyamatos
- havi zárás: minden hónap utolsó napja
- tanmenetek leadása: 2023. szeptember 30.

Belső vizsgák rendje

Témahetek- projektoktatás lehetősége

- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4-8.
- Digitális Témahét 2024. április 8-12.
- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22-26.

Iskolai ünnepek, rendezvények

- Eseménynaptár alapján

Szülői értekezletek

- Eseménynaptár alapján

Központi fogadóórák

- Eseménynaptár alapján

Oktatói testület értekezletek

- Eseménynaptár alapján

Iskolai rendezvények

ESEMÉNY	MIKOR	HOL	FELELŐS
2023/24			

Az intézmény vezetése indokolt esetben módosíthatja az eseménynaptár időpontjait, amelyről időben tájékoztatja az érintetteket.

3.2 2. melléklet VEZETŐK, MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Intézményvezetők		
Ssz.	Név	Titulus
1.	Zemankó Zoltán	igazgatói feladatokat ellátó általános igazgatóhelyettes
2.	Molnár Péter	szakmai igazgatóhelyettes
3.	Vámosi Zoltán	közismereti igazgatóhelyettes
4.	Tóth Ferenc	gyakorlati oktatásvezető
Munkaközösségvezetők		
Ssz.	Név	Munkaközösség
1.	Szekszárdi Edina	osztályfőnöki
2.	Horváthné Orbán Katalin	közismereti
3.	Zámbó Zsolt	gépész
4.	Pivarnyik Attila	villamos
5.	Kelemen Adrienne	nyelvi
6.	Varga Edina	közzszolgálati

Munkaközösségek /tagok

Osztályfőnöki mk	Közismereti mk	Gépész mk
Arany Bernadett	Arany Bernadett	Agárdi Lajos
Bedécs Tamás József	Bedécs Tamás József	Baráth Károly Artúr
Csizmadia Kornél	Berkes Andrea	Bedécs Tamás József
Horváthné Orbán Katalin	Csizmadia Kornél	Für Zoltán
Ivanics Réka Eszter	Geiszler Szilvia	Gubicza Károly
Kelemen Adrienne Erzsébet	Gombos Lászlóné	Gubicza Szilárd
Krehó Edit Éva	Horváthné Orbán Katalin	Hájas Zoltán
Markovics Gréta	Hrozik Éva	Izsák Endre Lukács
Marton Kristóf Zoltán	Izsák Margit Erzsébet	Kálmán József
Meksz Dóra	Krehó Edit Éva	Nagy Mátyás József
Nagy Krisztina	Markovics Gréta	Papp István
Orosz Kinga Éva	Markovics Mária Julianna	Rédl György
Ördög István Zsolt	Marton Kristóf Zoltán	Szentandrassy Gyula
Papp István	Nagy Krisztina	Tóth Ferenc
Parrag-Fodor Edit	Ördög István Zsolt	Ujj István
Pernyei Réka	Parrag-Fodor Edit	Vadászné Kéri Adrien Márta
Pivarnyik Attila	Pernyei Réka	Zámbó Zsolt
Sebestyénne Vas Ágnes	Sebestyénne Vas Ágnes	
Somogyi Erika	Sebők Attila	
Szekszárdi Edina Edit	Somogyi Erika	
Szentandrassy Gyula	Szalóki Győző	

Vadászné Kéri Adrien Márta	Szekszárdi Edina Edit	
Varga Edina	Vámosi Zoltán Béla	
Zámbó Zsolt		

Villamos mk	Közzolgálati mk	Idegennyelvi mk
Baráth Károly Artúr	Czuczor Zsolt	Barsi Tekla
Bekker József	Fehéri Tamás	Bihari Károlyné
Csuka László	Dr. Hegedűs Nóra Éva	Gyarmati Ádám
Farkas Katalin	Körmendi János	Ivanics Réka Eszter
Für Zoltán	Szentes Marianna	Kelemen Adrienne Erzsébet
Győri Béla	Varga Edina	Meksz Dóra
Hajós Péter László		Oláh Katalin
Horváth József		Orosz Kinga Éva
Molnár Péter		Paksi Erika
Nagy János		Parrag-Fodor Edit
Páger László Ferenc		
Pivarnyik Attila		
Rédl György		
Téglás Zoltán Csaba		
Tenyér Balázs		
Viszokai László		
Vörös János		

3.3 3. melléklet OSZTÁLYOK

Osztály neve	Évfolyam	Osztályfőnök	Tanulók száma
1/13Er_x2023	1/13 5-ös szintű technikum	Horváthné Orbán Katalin	19 (19)
1/13_gt_2023	1/13 5-ös szintű technikum		10 (10)
1/9e	1/9 4-es szintű szakképző iskola	Bihari Károlyné	14 (14)
1/9g1	1/9 4-es szintű szakképző iskola	Szentandrassy Gyula	24 (24)
1/9g2	1/9 4-es szintű szakképző iskola	Krehó Edit Éva	23 (23)
10E	10. technikum	Kelemen Adrienne Erzsébet	28 (28)
10K	10. technikum	Parrag-Fodor Edit	24 (26)
10M1	10. technikum	Zámbó Zsolt	23 (24)
10M2	10. technikum	Sebestyénné Vas Ágnes	24 (24)
11E	11. technikum	Orosz Kinga Éva	29 (29)
11K	11. technikum	Szekszárdi Edina Edit	30 (30)
11M1	11. technikum	Markovics Gréta	25 (26)
11M2	11. technikum	Pernyei Réka	22 (24)
12M	12. technikum	Bedécs Tamás József	19 (19)
12E	12. technikum	Nagy Krisztina	19 (19)
12K	12. technikum	Marton Kristóf Zoltán	31 (32)
2/10e	2/10 4-es szintű szakképző iskola	Horváthné Orbán Katalin	16 (16)
2/10g	2/10 4-es szintű szakképző iskola	Szalóki Győző	31 (31)
2/14Er_x2022	2/14 5-ös szintű technikum	Győri Béla	22 (22)
2/14Au	2/14 5-ös szintű technikum	Ördög István Zsolt	11 (11)
3/11e	3/11 4-es szintű szakképző iskola	Győri Béla	26 (26)
3/11gvv	3/11 4-es szintű szakképző iskola	Vadászné Kéri Adrien Márta	16 (16)
3/11sh	3/11 4-es szintű szakképző iskola	Kálmán József	23 (23)
5/13Asz	5/13 5-ös szintű technikum beszámítósos egy éves	Papp István	12 (14)
5/13ERv	5/13 5-ös szintű technikum beszámítósos egy éves	Czuczor Zsolt	26 (26)
9E	9. technikum	Arany Bernadett	28 (28)
9K	9. technikum	Varga Edina	32 (32)
9M1	9. technikum	Ivanics Réka Eszter	28 (28)
9M2	9. technikum	Csizmadia Kornél	27 (27)
12B_e	Kk 12	Meksz Dóra	22 (23)
13B	Kk 13	Somogyi Erika	21 (21)
13B_e	Kk 13	Arany Bernadett	7 (7)

Ksz/11v_e2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		0 (0)
KSZ/11_cnc_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		7 (7)
KSZ/11_s_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		19 (19)
KSZ/11_h_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		8 (8)
KSZ/11_g_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		21 (21)
KSZ/11_v_2023	Ksz/11 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli		11 (11)
Ksz/12v_e2022	Ksz/12 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	Pivarnyik Attila	19 (19)

3.4 4. melléklet ELLENŐRZÉSI TERV

Pedagógiai

Óralátogatások

Felelősök: mk. vezetők

Határidő: folyamatos egész tanévben, tanáronként kettő óra látogatása tanévenként

Ügyelet ellenőrzése

Felelősök: mk. vezetők, oktatási igazgatóhelyettes (folyamatosan)

Szakmai munka ellenőrzése

Törvényi szabályozás nyomon követése. Új kerettantervi követelmények megjelenésének figyelése. Előrehaladás nyomonkövetése. Gyakorlat és elmélet összhangjának ellenőrzése.

Felelősök: szakmai mk vezetők (havi rendszerességgel)

Dokumentumok

A külön nem jelölt ellenőrzésének felelőse a központi épületben az oktatási igazgató-helyettes, a telephelyen a nevelési igazgatóhelyettes. Az ellenőrzés kiterjed a listában jelzett események, feladatok megtörténtének, elvégzésének ellenőrzésére és a szükséges dokumentációk elkészítésének ellenőrzésére. A lista az eseményt vagy feladatot és annak ellenőrzésének határidejét mutatja.

Adminisztráció ellenőrzése

Naplók, törzslapok, bizonyítványok, tanulónyilvántartás, KRÉTA (heti szintű ellenőrzés)

Felelősök: igazgatóhelyettesek

Intézményi ellenőrzési határidők

Augusztus

- Javítóvizsgák ellenőrzése – augusztus 27.
- Pótbeiratkozás ellenőrzése – augusztus 28.
- Munkaközösségek megalakulásának ellenőrzése – augusztus 27-29.

Szeptember

- Tantárgyfelosztás ellenőrzése. (Szakmai Program elkészítése) – szeptember 10.
- Órarend ellenőrzése. Tanulói terhelések arányossága. Lyukas órák minimalizálása. – szeptember 10.
- Teremrend ellenőrzése. (Szakmai órák a szaktantermekben legyenek) – szeptember 15.
- Szülői értekezletek ellenőrzése. – szeptember második hete
- Tankönyvek pontos kiosztásával összefüggő ellenőrzés, pótrendelés ellenőrzése – szeptember 15.

- Munkaruhák kiosztásának ellenőrzése – kiosztás napja.
- Őszi szakmai vizsgák előkészítésének ellenőrzése – szeptember 18.
- Iskolai dokumentumok ellenőrzése (törzslapok, bizonyítványok, KRÉTA). – szeptember 30-ig, folyamatos

Október

- Statisztika előkészítése, elkészítése – október 15-ig folyamatos
- Szakmai vizsga lebonyolításának ellenőrzése – október 23.
- Munkaközösségi értekezletek ellenőrzése - folyamatos.
- Szülők értesítése a tanulói előmenetelről – október 20.
- Iskolai ünnepek ellenőrzése (Aradi vértanúk, Október 23-i megemlékezés). október 4., október 22.

November

- Óralátogatások. – folyamatos
- Pályaválasztási kampány ellenőrzése – folyamatos

December

- Szabadságok ellenőrzése – december 5.
- Óralátogatások - folyamatos

Január

- Félév zárás ellenőrzése – január 28.
- Szülői értesítésének ellenőrzése – február 1.
- Tanulói jelentkezések ellenőrzése a szakmai vizsgára – január 13.
- Szintvizsgák előkészítésének ellenőrzése – folyamatos
- Óralátogatások – folyamatos

Február

- Szakmai vizsga jelentése.
- Szülői értekezletek. – február 2.-5.
- Óralátogatások. – folyamatos

Március

- Március 15-i ünnepség előkészítésének ellenőrzése – március 3.
- Óralátogatások - folyamatos

Április

- Óralátogatások. – folyamatos
- Érettségi és szakmai vizsgák előkészítésének ellenőrzése – április 10.
- Országos kompetenciamérés előkészítésének ellenőrzése -április 10.

Május

- Érettségi vizsgák ellenőrzése – május 2-től folyamatos.
- Szakmai vizsgák ellenőrzése – május 11-től folyamatos.

Június

- Szakmai vizsgák ellenőrzése – folyamatos
- Érettségi vizsgák ellenőrzése - folyamatos
- Tanév zárásának ellenőrzése – június 13.
- Bizonyítványosztás ellenőrzése – június 18.

- Beiratkozás előkészítésének ellenőrzése – június 19.

Július

- Nyári gyakorlatok ellenőrzése

3.5 5. melléklet BEISKOLÁZÁSI /PÁLYAORIENTÁCIÓS TERV

Vándorkiállítás

A tanműhelyben a gyakorlat során elkészített munkadarabokból, makettekől kiállítás szervezése az általános iskolákban.

Felelős: Gyakorlati oktatásvezető, Gépész és Villamos MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Iskolák látogatása

Minden általános iskolában, melyekből diákok várhatóak intézményünkben meg kell jelennünk és meg kell ismertetni iskolánkat és vonzóvá kell tenni a szülők, gyerekek, tanárok szemében

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Szakták hete

A rendezvény keretén belül szakmai bemutatókat a szakmához kapcsolódó előadásokat vetélkedőket szerveznénk szorosan együttműködve a tanári munkaközösségek tagjaival. Közvetett módon támogatja a beiskolázást.

- Közszolgálat napja
- Gépészeti szakták napja
- Villamos szakták napja

Felelősök: gépész-, villamos, közszolgálat MK-k

Határidő: programoknak megfelelően

„Verhetetlen Páros”

A szakták hetének rendezvényhez szorosan kapcsolódva meghirdetnénk az ágazati csoportok játékos, szakmai vetélkedőt a nyolcadikosok részére, amely elméleti és gyakorlati feladatokból állna össze és díjazásban részesülne az első helyezett.

Felelős: gépész-, villamos, közszolgálat MK-k

Határidő: párhuzamosan a szakták heteivel

„Egy Iskola a Városért” – társadalmi szerepvállalás fokozása

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

Szakták arca

A tanulóink motiválása érdekében a Dunaferr Iskolában végzett volt tanulók meghívása, ahol is egy kötetlen beszélgetés keretében elmondanák, hogy honnan kezdték hová jutottak el hol tartanak

most milyen lehetőség vannak az adott szakmában.

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Promóciós előadások szervezése, általános iskolák célzott felkeresése

A nyolcadik osztályosokat célzó beiskolázási tájékoztató anyagainkat meg kell újítani. A pályaválasztási szülői értekezleteken – szervezeten - részt kell venni. A nyílt napokra, a már kialakulóban lévő hagyományok szerint tartalmasan és „látványosan” fel kell készülni. A pályaválasztással is összefüggően, tudatosabb, felelősebb PR tevékenység szükséges, többféle ismerethordozót be kell vetni iskolánk népszerűsítése érdekében.

A beiskolázási munkát hatékonyan támogatja az iskola facebook oldala, valamint weboldalunk.

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Dunaújvárosi Szakképzési Nap

Kiemelkedő feladatunk a Dunaújvárosi Szakképzési Centrum által szervezett Szakképzési Nap programjában való részvételünk. Ez előtt egy egész héten keresztül érdekesítő programokkal várjuk jelenlegi és leendő tanulóinkat a Szakképzés Európai Hetén automatika, robottechnika, e-mobilitás, megújuló energiaforrások témakörökben. 2021. tavaszán tovább folytatódik szakmáink bemutatása, népszerűsítése mind az országosan megrendezésre kerülő Szakmák Éjszakáján, mind az iskolai szervezésű Szakmai napon. A fenti események minél vonzóbb lebonyolítása érdekében számítunk az iskolával együttműködő szakmai kapcsolatainkra is.

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Általános iskolások vetélkedői

Három területen – gépészet, villamos, idegen nyelv – vetélkedőket rendezünk a környék hetedik-nyolcadik osztályos diákjainak részére. a versenyek első fordulói online-ok, a második forduló kerülnek az iskolán belül megrendezésre. a cél, hogy a gyerekek játékos, versenyzős formában ismerjék, szeressék meg a szakmáinkat.

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

Nyílt napok

Egy-egy nyílt megszervezése és lebonyolítása a két épületünkben.

Felelős: Gépész, Villamos, Közszolgálat MK-k vezetői

Határidő: őszi kampányidőszak

3.6 6. MELLÉKLET FEJLESZTÉSI TERV

Infrastrukturális fejlesztések:

Felújítás rövid megnevezése	Felújítás helyszíne	Felújítás jelentősége (röviden)
Tető felújítása	Központ, Telephely	Beázások.
Ablakok és ajtók cseréje	Központ	Régi, korszerűtlen.
Csőhéj szigetelések szakszerű lebontása, cseréje	Központ	Korszerűtlen, elavult
Villamos hálózat felújítása	Központ	Túlterhelt, korszerűtlen.
Radiátorok cseréje	Központ	Lyukasak.
Sérült, szakadt PVC padló cseréje	Központ	Balesetveszélyes.
Sérült parketta javítása, esetleges cseréje	Központ	Elavult.
Porta és a büfé ajtó és ablak felújítása	Központ	Elavult.
Beltéri ajtók cseréje 51 db	Központ	Elavult.
Szennyvíz alapvezeték felújítása	Központ	Elavult.
Ablakcsere	Központ, Telephely	Nehezen vagy nem nyitható.
Burkolatcsere.	Telephely	Balesetveszélyes.

3.7 7. melléklet Minőségirányítási munkaterv

No.	Tevékenységek	Felelős	Közreműködő	Határidő /időtartam	Bemenő (felhasznált) dokumentum	Keletkező dokumentum	Ellenőrzés, értékelés
1	Helyzetelemzés / külső környezet elemzése / belső adottságok vizsgálata, SWOT elemzés, jövőkép és célok összevetése az eredményekkel	Igazgató	Igazgatóhelyettesek	Minden év augusztus 30.	Intézményt bemutató adatok, Minőségpolitika	Helyzetelemzés SWOT analízis	Igazgató
2	Szakképzésre vonatkozó jogszabályok vizsgálata	Igazgató	Igazgatóhelyettesek	Minden év 01.01-12.31.	Centrum tájékoztatója	Feljegyzés	Igazgató
3	Fenntartói és Centrum elvárások megismerése	Igazgató	Oktatói testület	Minden év december 31.	Fenntartói, Centrum elvárásait tartalmazó dokumentum	Feljegyzés	Igazgató
4	Munkaerőpiaci és partneri igények megismerése, és helyzetértékelése	Igazgató	Igazgatóhelyettesek, Munkaközösség vezetők	Minden év március-április	Munkaerőpiaci helyzetértékelés a következő tanévre vonatkozóan	Feljegyzés	Igazgató
5	Centrum felülvizsgált Minőségpolitikájának megismerése	Igazgató	Igazgató Intézmény vezetése MICS	Minden év augusztus 31.	Felülvizsgált Minőségpolitikai tájékoztató	Feljegyzés	Igazgató
6	Az intézményi Minőségpolitika felülvizsgálata	Igazgató	Intézmény vezetése MICS	Minden év szeptember 30.	Intézményi helyzetelemzés SWOT elemzés Jogszabályi változások Fenntartói és Centrum elvárások Munkaerőpiaci és partneri igények Centrum felülvizsgált Minőségpolitikája	Felülvizsgált Minőségpolitika	Igazgató

No.	Tevékenységek	Felelős	Közreműködő	Határidő /időtartam	Bemenő (felhasznált) dokumentum	Keletkező dokumentum	Ellenőrzés, értékelés
					Intézményi Minőségpolitika		
7	Felülvizsgált intézményi Minőségpolitika megküldése a Centrumnak jóváhagyás céljából	Igazgató	Főigazgató	Minden év szeptember 30.	Felülvizsgált Minőségpolitika	E-mail	Igazgató
8	A Centrum visszajelzése a felülvizsgált Minőségpolitika elfogadásáról vagy módosításáról	Főigazgató	Igazgató	Minden év október 10.	E-mail	Elfogadott Minőségpolitik a	Főigazgató
9	Centrum fejlesztési tervének megismerése	Igazgató	Igazgatóhelyett esek, Oktatók	Minden év január 01- december 20.	Fejlesztési terv Adatok, Eredmények	Tájékoztató anyag	Igazgató
10	Intézményi stratégiai dokumentumok felülvizsgálata: Továbbképzési program, Szakmai program, SZMSZ	Igazgató	Igazgatóhelyett esek	Minden év október 30.	Felülvizsgált Minőségpolitika Centrum fejlesztési terve	Felülvizsgált intézményi stratégia	Igazgató
11	Felülvizsgált intézményi stratégia megküldése a Centrum részére	Igazgató		Minden év október 30.	Felülvizsgált intézményi stratégia	E-mail	
12	Jóváhagyott intézményi stratégia beérkezése a Centrumtól	Főigazgató	Igazgató	Minden év november 15.	E-mail	Jóváhagyott intézményi stratégia	
13	Centrum szintű éves fejlesztési terv megismerése	Igazgató	Munkaterülete k vezetői	Minden év október 30.	Centrum fejlesztési terve	Feljegyzés	Igazgató
14	Fejlesztések integrálása az éves munkatervbe	Igazgató	Igazgatóhelyett esek	Minden év augusztus 30.	Centrum fejlesztési terve	Éves Munkaterv	Igazgató

No.	Tevékenységek	Felelős	Közreműködő	Határidő /időtartam	Bemenő (felhasznált) dokumentum	Keletkező dokumentum	Ellenőrzés, értékelés
15	Fejlesztések kommunikálása a partnerek felé	Igazgató		minden év augusztus 30.	Éves Munkaterv	Tájékoztató	Igazgató